



ДО

Одделение зајавни дејности

ОПШТИНА ЃОРЧЕ ПЕТРОВ

БАРАЊЕ

ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА ЕДНОКРАТНА ПАРИЧНА ПОМОШ ЗА НОВОРОДЕНЧЕ

Ве молам да ми доделите еднократна парична помош за моето семејство со новороденче, со коешто живеам на подрачјето на Општина Ѓорче Петров. За таа цел ги наведувам следните податоци:

1. Име и презиме на родител: _____
2. Име и презиме на новороденчето: _____
3. Пол на новороденчето: _____
4. Новороденчето е: (да се заокружи) а). првородено; в). третородено; и б). второродено; г). друго.
5. Адреса од живеалиште: ул. _____ бр. _____
6. Контакт – телефон: _____
7. Број на трансакциска сметка: _____
(за уплата на доделената парична помош)
8. Банка: _____

Кон барањето приложувам (да се заокружат прилозите):

1. Фотокопија од извод од матичната книга на родените (за новороденчето);
2. Фотокопија од извод од матичната книга на венчаните (за родителите на новороденчето);
3. Фотокопија од важечки лични карти или патни исправи од двајцата родители, со исклучок на новороденче на самохран родител, со кои се потврдува живеалиштето во Општина Ѓорче Петров;
4. Фотокопија од трансакциска сметка;
5. Доказ за платена административна такса од 300 денари;

Дополнителни прилози за докажување на статусот „самохран родител“ (да се заокружи):

6. Копија од извод од матична книга на умрени;
7. Копија од правосилна судска пресуда за разведен брак;
8. Доказ дека родителот не е во брачна заедница со копија од извод од матична книга на родени не постар од шест месеци;
9. Изјава дека барателот не е во брачна зедница заверена од нотар.

Изјавувам дека сите наведени податоци се точни и дека Општината Ѓорче Петров може да ги обработува согласно Законот за заштита на личните податоци и тоа исклучиво за остварување на моето право за добивање на бараната еднократна парична помош како и за потполнување на образецот „ПДД-ГИ“ заради доставување на годишен извештај за бруто остварени приходи.

Датум: _____ год.

Потпис на барателот: _____